健康保	候 被 (保険を	45	養費	支	給申	請	書								立	替払	・治療	用装	具
A	呆険者証	記号		987		番号		654	321		生年	月日	曜	0平成	·令和	×	× 年	× F	×	В
保険者	:名·印	(לעיכ		ケンは健保		ロウ						•	F		ただし	の場合は、受領を 、受領を 伏と同じ日	代理人的	要任す		t
2	住所		00 -	000	0 身	京	都	渋 ?	子区	OC) >	(–	X							
			ΔΔ	マン	ショ	ンソ	(X	X	뭉				話番号 の連絡先) (90	(x	××:	x) :	×хх	×
*	東所名称	株	式台	会社	0	00	C)												
ご注意くださ	い】家族(被	皮扶養4	皆)の方(の療養費	であっ	ても、被	保険	者情報	限の欄に	こは、被係	保険者の	氏名、生	生年月日	、住所な	ょどをこ	記入く	Eau.			
E	機関名称	(000	00		・信金 ・漁協			ė.	金融	機関·支	店コード		×	X	×	_	X	×	×
込 先	金融機関名称 …		ΔΔΔ	ΔΔ		・ 丰店 ・ 丰所		OFF.		種	別と口度	番号	普通	×	×	×	×	X	×	×
	座名義 カナで記入)	ケ	ンボ	91	コウ															
口座名	義が代理		保険者	:	本申請	に基づく	(給付:	金に関	する曼	領を代理	人に委	任します			令和		ŧ.	月		В
失 人の場計 入くさ	人の場合にご記 入ください。 代理人は、被保 険者とは別の印		申請者)		氏名·日	1							E							
険者と			と理人	1	主所															
を必ず押印ください。		(0)	並名義 人	0	氏名·印							被保険者との関係()								
受診:	者(どちらかに	(V)	■ 被	保険者		家族(被扶持	養者)			-		三者行為		*	はい・	(N) Ž	<u> </u>		
# #	の場合はその		氏名					生	年月E	3 1	_	成・令和	ものです I	年	月	В	純柄	i ()
6	傷病名		左	足関	節章	奴帯	指	傷		発病又は			平成	充年	5	月 2	_B (前	9	時
				動務		•			中・出		開始日		(令和) 中·退勤		- の他(7	FER		
	病又は負傷の		場所							校・その										
(1)	原因及び状況 (けがの場合は、どこで		原因							場行事(自分の		主音					
どのように負傷されたか)			状況	具体的	に詳しく															
				111						で降	りる際	、階	段を置	4み外	して	負傷	0			
診療	を受けた病院	完等	名称			形				~	v	80.00	ii k men	FOF A		00		10		
	10 PR (1 1 1 1		所在地 平成				百区			X — _{平成}			した医師			OC		JU		
診療期間(支給)			令和 平成		年	月		B		令和 平成		年	月		まで		(日数		日)	
	いた場合はその期間		令和 平成		年	月	_	B		令和		年	月		まで		(日数		日)	
	装具装着日		令和					8			E		慶に要し;	た費用		Χ,	× >	< X	Ħ	-
診療の内容 療養の給付を受ける		1.7		察、レ							!のま	支着。	•							
	の給付を受けてきなかった		治	療用	装具	· をイ	F成	した	te	b										
	因が第三者の -記入欄(<u>被</u> :										なります	0			,	/	受付	1日付	ED	
	_					マイナン	ンパー	記入	した場合	計、個人番 計畫類が必										
									100000000000000000000000000000000000000											
社会保険労提出代行者		_											- (印						

記入漏れや誤りが多いところ(特にご注意ください。)

- 被保険者証の記号及び番号は、保険証に記載されています。
- 家族(被扶養者)が受診した場合でも、被保険者の氏名などの情報をご記入ください。 被保険者が亡くなられた場合は、申請者(相続人)の氏名、住所、振込先口座をご記入ください。 申請者(相続人)の氏名は被保険者名の横にカッコ書きでご記入ください。 その際、被保険者と申請者(相続人)の続柄が確認できる戸籍謄本(原本)を添付してください。
- ❸ 被保険者(申請者)本人の自署の場合は、押印を省略できます。 ただし、給付金の受取りを代理人に委任するときは、必ず押印してください。
- 振込先は原則として被保険者(申請者)のものをご記入ください。 □座名義が被保険者(申請者)と異なる場合は、「委任状」欄の記入が必要です。 なお、代理人(□座名義人)が当組合の加入員でないときは、続柄が確認できる戸籍謄本(原本)の 添付が必要となります。
- ⑤ 「はい」と答えた場合は、別途「第三者行為による傷病届」の提出が必要となります。 詳しくは、当組合(右上の電話番号)にお問い合わせください。
- 受診者が家族(被扶養者)の場合は、氏名、生年月日、戸籍上の被保険者との続柄をご記入ください。 装具を装着した日をご記入ください。
- ▼ 医師が発行した「装具装着証明書」や「装具作成指示書」をご確認ください。 治療用眼鏡の場合は領収書の日付をご記入ください。
- ❸ 装具の領収書に書かれている金額をご記入ください。
- 9 「診療の内容」:記入漏れが多い箇所です。必ずご記入ください!
- ●の被保険者証の記号及び番号を記入した場合、マイナンバーの記入は不要です。

添付書類

装具の種類	添付書類1 医師の証明を受けて添付してください。	添付書類2(共通)	添付書類3	
治療用装具	装具作製(装着)指示書	領収書の原本	靴型装具の写真 靴型装具を作成した場合	
	または装具作製(装着)指示書の原本	患者名、装具の名称、	11年表共で11月以びに場合	
弾性着衣等	弾性着衣等装着指示書の原本	種類、内訳別の費用額	_	
小児弱視等の 治療用眼鏡等	眼鏡等作成指示書(写しでも可)	が記載されているもの	_	